



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 27.11.2023, klo 15:02 - 16:18

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

### **Käsitellyt asiat**

- § 529 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 530 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 531 Vapaa-ajan lautakunnan talousarvion 2023 määrärahamuutos**
- § 532 Porin kaupungin talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026**
- § 533 Henkilöstösuunnitelma vuosille 2024-2026**
- § 534 Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskijat 2023**
- § 535 Asunto-Oy Koivistonpuistikko 37-39 osakkeiden 72141-73868 myynti**
- § 536 Porin Seniorikotiyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous 2023**
- § 537 KOy Otavankatu 3, ylimääräinen yhtiökokous 1.12.2023 klo 9:00**
- § 538 Toimielinten pöytäkirjat**
- § 539 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Arja Laulainen, puheenjohtaja  
Arto Nurmi, 2. varapuheenjohtaja  
Aila Haikkonen  
Jari Hakala  
Bia Kaski  
Tuomas Koivisto  
Henna Kyhä  
Ismo Läntinen  
Mikael Ropo  
Milka Tommila  
Laura Pullinen, varajäsen, saapui 15:15

Muut saapuvilla olleet

Kari Nummi, controller, talousyksikkö, sihteeri  
Lauri Inna, kaupunginjohtaja, esittelijä  
Tuomas Hatanpää, talous- ja hallintojohtaja  
Jouko Hautamäki, vs. toimialajohtaja, elinvoima- ja ympäristötoimiala  
Petri Huru  
Timo Jauhiainen, Henkilöstöjohtaja  
Lauri Kilkku, vt. rahoitusjohtaja  
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala  
Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja  
Jyrki Levonen  
Pauliina Mäenpää, Johtava juristi  
Raisa Ranta

Poissa

Sampsa Kataja, 1. varapuheenjohtaja  
Timo Aro  
Mari Kaunistola

Allekirjoitukset

Arja Laulainen  
Puheenjohtaja

Kari Nummi  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.12.2023

04.12.2023

Jari Hakala

Aila Haikkonen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla alkaen 5.12.2023

Kari Nummi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 529**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 530**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jari Hakala ja Timo Aro (varalla Henna Kyhä).

Pöytäkirja tarkastetaan 4.12.2023.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Hakala ja Aila Haikkonen (varalla Henna Kyhä).

Pöytäkirja tarkastetaan 4.12.2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

**Vapaa-ajan lautakunta, § 101,07.11.2023**  
**Kaupunginhallitus, § 531, 27.11.2023**

**§ 531**

**Vapaa-ajan lautakunnan talousarvion 2023 määrärahamuutos**

PRIDno-2023-3897

**Vapaa-ajan lautakunta, 07.11.2023, § 101**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta aloitti toimintansa vuoden 2023 alusta lukien vastuullaan kulttuuri- sekä liikunta- ja nuorisopalvelut. Sivistyslautakunnan vastuulle tulivat opetus ja varhaiskasvatus. Molemmille lautakunnalle päätettiin omat määrärahansa eikä toimialan sisällä ole määrärahojen yhteissitovuutta lautakuntien kesken. Vapaa-ajan lautakunnan ensimmäisen toimintavuoden talous ei ole toteutunut talousarvion mukaisesti, vaan määrärahat tulevat ylittymään. Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan, mikäli määrärahaylitystä ei mitenkään pystytä välttämään, tulee luottamuselimen tehdä perusteltu esitys määrärahamuutoksesta niin, että se voidaan käsitellä viimeistään joulukuun kaupunginvaltuustossa.

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksiköiden toimintatuotoista oli syyskuussa toteutunut 90 %. Myynti- ja maksutuotot sekä muut toimintatuotot ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna 0,4 miljoonaa euroa, mutta eniten tuottojen positiiviseen kertymään vaikuttaa se, että tukia ja avustuksia on saatu 0,7 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän eli niiden määrä on aliarvioitu talousarviota laadittaessa. Liikuntapalveluiden pääsymaksutuotot jäivät talousarviosta, sillä kävijämäärät eivät ole saavuttaneet koronaa edeltävää tasoa. Maauimalan tuotot jäivät kesän vaihtelevien säiden vuoksi odotettua pienemmiksi ja syys-lokakuussa Meri-Porin uimahalli oli suljettuna legionellabakteerin vuoksi, mikä vaikutti myös negatiivisesti pääsymaksukertymään. Pääsymaksujen arvioidaan jäävän 0,3 miljoonaa euroa talousarviosta. Lisäksi jäähallin vuokratuottoja jää toteutumatta 0,1 miljoonaa euroa tehtyjen omistusjärjestelyjen vuoksi. Edellä mainittujen syiden vuoksi liikunta- ja nuorisoyksikön toimintatuotot jäivät talousarviosta ja aiheuttavat 0,4 miljoonan euron ylityspaineen toimintakatteeseen.

Lautakunnan talouteen hanke- ym. avustuksista tulevaa tasoittavaa vaikutusta vähentää toimintakulujen ylittyminen kulttuuriyksikössä 0,65 miljoonaa euroa. Talousarviossa olevista toimintakuluista oli syyskuussa toteutunut jo 81 %. Henkilöstökustannukset tulevat ylittymään 0,3 miljoonalla eurolla kulttuuriyksikön hankkeisiin palkattujen työntekijöiden, sijaisten ja muiden tilapäisten työntekijöiden palkkakustannusten vuoksi. Myös palvelujen ostot näyttävät ylittävän talousarvion 0,35 miljoonalla eurolla erityisesti hanketoimintaan liittyvien ennakoitua runsaampien palvelujen ostojen vuoksi. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna 0,1 miljoonalla eurolla, mutta pysyivät talousarviossa. Toimintakustannusten ylittymisestä huolimatta kulttuuriyksikön talouden toteuma on kuitenkin positiivinen, sillä yksikkö alittanee toimintakatteensa 0,05 miljoonalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

eurolla toimintatuottojen hyvän kertymän, etenkin hankeavustusten ansiosta,. Liikunta- ja nuorisoyksikön toimintakulujen osalta palvelujen ostot ylittävät talousarvion arviolta 0,1 miljoonaa euroa. Ylitys aiheutuu liikuntalaitosten kilpailutettujen kassa- ja kahviopalvelujen hintojen noususta sekä uimavalvonnan hankkimisesta ostopalveluna.

Vapaa-ajan lautakunnan määrärahojen ylitys muodostuu liikunta- ja nuorisoyksikön pääsymaksujen ja vuokratuottojen jäämisestä talousarviosta yhteensä 0,4 miljoonaa euroa sekä palvelujen ostojen ylityksestä 0,1 miljoonaa euroa. Kulttuuriyksikkö sen sijaan alittaa toimintakatteensa 0,05 miljoonalla eurolla. Edellä mainittujen syiden sekä loppuvuoden arvioidun talouskehityksen perusteella vapaa-ajan lautakunnan lisämäärärahan tarve on 0,45 miljoonaa euroa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Vapaa-ajan lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2023 talousarvioon 0,45 miljoonan euron lisämäärärahaa. Määrärahan tarve aiheutuu liikunta- ja nuorisoyksikön pääsymaksujen ja vuokratuottojen jäämisestä talousarviosta yhteensä 0,4 miljoonaa euroa, sekä palvelujen ostojen ylittymisestä 0,1 miljoonalla eurolla. Määrärahojen ylitystä kattaa kulttuuriyksikön toimintakatteen 0,05 miljoonan euron alitus.

### **Kokouskäsitely**

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli controller Martti Kujanpään ja toimialajohtaja Esa Kohtamäen alustuksen asiasta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Kaupunginhallitus, 27.11.2023, § 531**

Valmistelija / lisätiedot:  
Martti Kujanpää  
martti.kujanpaa@pori.fi  
controller, talousyksikkö

Vapaa-ajan lautakunta käsiteli asiaa kokouksessaan 7.11.2023 § 101.

Asian esittely ja käsittely on historiatiedoissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle vapaa-ajan lautakunnan vuoden 2023 talousarvioon 0,45 miljoonan euron lisämäärärahaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Määrärahan tarve aiheutuu liikunta- ja nuorisoyksikön pääsymaksujen ja vuokratuottojen jäämisestä talousarviosta yhteensä 0,4 miljoonaa euroa, sekä palvelujen ostojen ylittymisestä 0,1 miljoonalla eurolla. Määrärahojen ylitystä kattaa kulttuuriyksikön toimintakatteen 0,05 miljoonan euron alitus.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

Kaupunginvaltuusto





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 464, 20.10.2023**

**Kaupunginhallitus, § 497, 03.11.2023**

**Kaupunginhallitus, § 532, 27.11.2023**

**§ 532**

**Porin kaupungin talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026**

PRIDno-2023-2851

**Kaupunginhallitus, 20.10.2023, § 464**

Valmistelijat / lisätiedot:

Erno Vaurio

erno.vaurio@pori.fi

taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2024 kaupunginjohtajan ehdotus

Kaupunginjohtajan ehdotus Porin kaupungin talousarvioksi 2024 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2026 on esityslistan liitteenä.

Strategisten yhtiöiden tavoitteet liitetään talousarviokirjaan talousarvion II lukemiseen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Kilkkku, vt. rahoitusjohtaja

Kaupunginhallitus aloittaa talousarvioehdotuksen käsittelyn ja jatkaa sitä talousarvion II lukemisessa perjantaina 3.11.2023.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Merkitään, että Timo Aro saapui kokoukseen ja Laura Pullinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 9.29.

Merkitään, että kokous piti tauon tämän asian käsittelyn aikana kello 10.42 - 10.50.

---

**Kaupunginhallitus, 03.11.2023, § 497**

Valmistelijat / lisätiedot:

Erno Vaurio

erno.vaurio@pori.fi

taloussuunnittelupäällikkö

Liitteet

1 Talousarvio 2024 KH II lukeminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Talousarvioon on tehty kaupunginhallituksen I lukemisen jälkeen seuraavat muutokset:

### Talousarvion yleisperustelut

- Lisätty kappale *Kaupunginjohtajan ehdotus talouden tasapainottamiseksi.*
- Korjattu strategisten ja muiden tytäryhtiöiden jako KV 16.10.2023 hyväksymien omistajapoliittisten linjausten mukaiseksi, sekä lisätty strategisten yhtiöiden tavoitteet KH 6.10. ja 13.10.2023 päätösten mukaisesti kohdassa *Tavoitteiden asettaminen konsernille.*

### Käyttötalousosa

- Päivitetty elinvoima- ja ympäristötoimialan tavoite *International House of Pori (asettumispalvelut kansainvälisille työntekijöille ja opiskelijoille).*
- Lisätty selvitys SuomiAreenan määrärahoista elinvoima- ja ympäristötoimialan käyttötalousosaan.

### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus oikeuttaa samalla konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön tekemään tarvittaessa ulkoasuun ja teksteihin liittyviä korjauksia, joilla ei ole vaikutusta talousarvion loppusummaan, sitoviin tavoitteisiin tai laskelmiin.

### Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jatkaa talousarvion käsittelyä kolmannessa lukemisessa.

---

Merkitään, että Arto Nurmi palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 11.00.

Merkitään, että Mari Kaunistola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana kello 11.41.

Merkitään, että Sampsa Kataja poistui esteellisenä (yhteisöjäävi, läheinen tilintarkastajana) käsiteltäessä Otsolan avustusta.

### Esteellisyys

Sampsa Kataja

---

## Kaupunginhallitus, 27.11.2023, § 532

Valmistelija / lisätiedot:  
Erno Vaurio  
erno.vaurio@pori.fi  
taloussuunnittelupäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## Liitteet

### 1 Talousarvio 2024 KH III lukeminen

Talousarvioon on tehty kaupunginhallituksen II lukemisen jälkeen seuraavat muutokset:

- Konsernipalveluista on siirretty määräraha elinvoima- ja ympäristötoimialan kaupunkikehitys- ja omistajaohjauksikkoon huomioiden päivitetty hallintosääntö 1.1.2024 alkaen.
- Lisäksi edelliseen hallintosäännön päivitykseen perustuen on tehty viimeiset siirrot elinvoima- ja ympäristötoimialalta sivistystoimialan nuorisoyksikköön, koska muutosneuvottelut saatiin päätökseen marraskuussa 2023 nuorten työpajojen ja etsivän nuorisotyön osalta.

Valtiovarainministeriö tiedotti perjantaina 17.11.2023 täysin yllättäen, että verotuksen valmistuminen muuttaa kuntien valtionosuuksia merkittävästi vuodesta 2024 alkaen. Osa muutoksista ilmoitettiin olevan pysyviä ja osa taas kohdistuvan vuosiin 2024 ja 2025. Muutoksen vaikutuksen arvioitiin olevan noin 80 euroa per asukas.

Maanantaina 20.11.2023 valtiovarainministeriö julkaisi asian osalta uutta tietoa. Sen tiedon mukaan muutoksen vaikutukset siirretään alkamaan vasta vuodesta 2025 alkaen. Tilanne asian osalta on ollut hyvin epäselvä. Asiasta pidetään kunnille tiedotustilaisuus keskiviikkona 22.11.2023. Kaupunginhallitukselle tuodaan III lukemiseen arvio näiden muutosten vaikutuksista. Talousarvioehdotusta ei ole toistaiseksi muutettu näiden johdosta mitenkään.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus oikeuttaa samalla konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön tekemään tarvittaessa ulkoasuun ja teksteihin liittyviä korjauksia, joilla ei ole vaikutusta talousarvion loppusummaan, sitoviin tavoitteisiin tai laskelmiin.

## **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti seuraavista muutoksista talousarviokirjaan:

Sivun 4 lause: "Kaupungin perimien maksujen ja taksojen sekä verotuksen /veroprocenttien osalta tarkastelu." Muutettiin muotoon: Kaupungin perimien maksujen ja taksojen tarkastelu. Taloutta vahvistetaan ensisijaisesti aktiivisella kasvu-, yrittäjyys- ja työllisyyspolitiikalla. Veroja ei lähtökohtaisesti nosteta. Pidämme huolta porilaisten laadukkaista, yhdenvertaisista ja monimuotoisista palveluista.

Kuninkaanhaan lähiliikuntapaikan suunnitteluraha huomioidaan Teknisen toimialan investointisuunnitelman työohjelmassa.

Taloushallinto valtuutetaan tekemään viimeisten valtionosuusarvioiden mukaiset korjaukset talousarviokirjaan. Talousarvion tuloslaskelma päättyy alijäämään 16.888 tuhatta euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Muilta osin kaupunginhallitus hyväksyi talousarvion ja ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 taloussuunnitelman kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus oikeuttaa samalla konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön tekemään tarvittaessa ulkoasuun ja teksteihin liittyviä korjauksia, joilla ei ole vaikutusta talousarvion loppusummaan, sitoviin tavoitteisiin tai laskelmiin.

---

Merkittään, että Laura Pullinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana kello 15.15.

Merkittään, että asian käsittelyn aikana esteelliset poistuivat seuraavasti:

*Länsirannikon Koulutus Oy:* Arto Nurmi (palvelussuhdejävi, Länsirannikon Koulutus Oy)

*As. Oy Porin Kiertokatu 16-18:* Raisa Ranta (intressijävi)

*Suisto Kiinteistöt Oy:* Lauri Kilkku (yhteisöjävi, Suisto Kiinteistöt Oy:n toimitusjohtaja).

*Suisto Kiinteistöt Oy:* Jyrki Levonen (yhteisöjävi, Suisto Kiinteistöt Oy:n hallituksen jäsen)

*Kiinteistö Oy Luotsinmäen Puhdistamo:* Lauri Kilkku (yhteisöjävi, Kiinteistö Oy Luotsinmäen Puhdistamo, toimitusjohtajan läheinen)

*Porin Linja-autoasemakiinteistö Oy:* Laura Pullinen, (yhteisöjävi, hallituksen jäsen lähisukulainen)

*Satakunnan ammattikorkeakoulu Oy:* Henna Kyhä (palvelussuhdejävi, Satakunnan ammattikorkeakoulu oy )

*Prizztech Oy:* Raisa Ranta (yhteisöjävi, hallituksen jäsen lähisukulainen)

### **Esteellisyys**

Osin Lauri Kilkku, Henna Kyhä, Jyrki Levonen, Arto Nurmi, Laura Pullinen, Raisa Ranta

### **Tiedoksi**

Kaupunginvaltuusto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 533

### Henkilöstösuunnitelma vuosille 2024-2026

PRIDno-2023-1229

Valmistelija / lisätiedot:  
Timo Jauhiainen  
timo.jauhiainen@pori.fi  
Henkilöstöjohtaja

#### Liitteet

- 1 Kaupunkitaso, henkilöstösuunnitelma 2024–2026  
Verkkojulkisuus rajoitettu, Kuntalaki 29 §, Ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 2 Nimikekohtainen koonti toimialojen ja laitosten tehtävistä 2024-2026  
Verkkojulkisuus rajoitettu, Kuntalaki 29 §, Ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 3 Kaupunkitaso, henkilöstösuunnitelman 2024–2026 esittelymateriaali  
Verkkojulkisuus rajoitettu, Kuntalaki 29 §, Ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja

Henkilöstösuunnittelu on integroitu osaksi talousarvioprosessia, jotta mahdolliset henkilöstörakenteen ja -määrän sekä osaamisvaateiden muutokset voidaan ottaa talousarviossa huomioon. Muuttuva toimintaympäristö ja tehokkuuden sekä tuloksellisuuden vaatimukset edellyttävät huolellista toimialojen sisäistä ja toimialarajat ylittävää henkilöstösuunnittelua. Toimintaympäristön muuttuessa organisaation on myös itse kehityttävä.

Kuluvana vuonna henkilöstön määrällinen suunnittelu tehtiin tavanomaista aiemmin jo helmi-maaliskuun aikana, jotta tieto henkilöstösuunnitelman kustannuksista saatiin käytettäväksi huhti-toukokuun talousarvioneuvotteluissa. Käytännössä henkilöstösuunnitelma sisältää ammattinimikekohtaisen keskimääräisen palkkakustannuksen per suunniteltu henkilötyövuosi.

Lisäksi toimialojen tai laitosten henkilöstösuunnitelmista on kirjoitettu erillinen yksikkötason sanallinen kuvaus. Se sisältää laadullista tiedonkeruuta toimialan /laitoksen toimintaympäristöstä, sen muutoksista lähivuosina ja muista erikseen edellytetyistä asioista.

Porin kaupungin henkilöstösuunnitelmassa 2024–2026 on esitetty henkilöstösuunnitteluun periaatteet, henkilöstön määrän ja rakenteen nykytila sekä arvio henkilöstömäärän ja -rakenteen kehittymisestä vuoteen 2026. Henkilöstösuunnitelma pitää sisällään tiivistelmät toimiala- ja liikelaitoskohtaisista henkilöstösuunnitelmista sekä kaupunkitasoisen henkilöstösuunnitelman. Tarkemmat toimiala- ja laitostenkohtaiset henkilöstösuunnitelmat löytyvät kunkin toimialan ja laitoksen omasta suunnitelmasta.

Lisäksi henkilöstösuunnitelmat pitävät sisällään toimiala- ja laitostenkohtaisen yhteenvedon suunnitelluista tehtävänimikkeistä sekä koonnin uusista, päättyvistä ja muuttavista tehtävänimikkeistä. Näin saadaan paremmin näkyville, minkälainen resurssi on suunniteltu eri nimikkeille. Nimikekohtainen koonti toimialojen ja laitosten henkilöstösuunnitelmissa olevista tehtävistä on kaupunkitasoisen suunnitelman liitteenä.

#### Ehdotus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa Porin kaupungin henkilöstösuunnitelman 2024-2026.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Tiedoksi**

HR-yksikkö, tekninen toimiala, sivistystoimiala, elinvoima- ja ympäristötoimiala, Porin Palveluliikelaitos, Porin Vesi, konsernipalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 534

### Itsenäisyyspäivän seppeltenlaskijat 2023

PRIDno-2023-4290

Valmistelija / lisätiedot:  
Kari Nummi  
kari.nummi@pori.fi  
controller, talousyksikkö

#### Liitteet

- 1 Ohjelma ja etiketti Keski-Porin sankariristillä 2023
- 2 Seppeltenlaskupaikat Keski-Porissa

Porin kaupunki on vakiintuneen käytännön mukaisesti laskenut itsenäisyyspäivän seppeleet Keski-Porin, Ahlaisten, Lattomerren, Reposaaaren, Noormarkun, Lassilan ja Lavian sankarihautamuistomerkeillä sekä vakaumuksensa puolesta kaatuneiden muistomerkeillä.

Seppeltenlaskijoina vuonna 2022 olivat seuraavat henkilöt:

#### Keski-Pori

Arja Laulainen  
Mari Kaunistola  
Ismo Läntinen  
Hanna Sinisalmi  
Rami Virtanen

#### Ahlainen

Erkki Heino  
Mauri Syrjälä  
Altti Tuomela  
Heidi Sakari

#### Reposaari

Jyrki Laine  
Arto Nurmi  
Tiina Puska  
Jorma Holm

#### Lattomeri

Veijo Rantanen  
Antti Linnainmaa  
Anttivesa Knuuttila  
Antti Knuuttila  
Kaarina Ranne  
Ville Maanavilja

#### Noormarkku

Anne Granholm  
Helvi Walli  
Juha Kantola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Pirjo Mäki  
Taina Lehtonen

Lassila  
Helvi Walli  
Raija Koskiranta  
Pirjo Mäki

Lavia  
Aila Haikkonen  
Pirkko Varheenmaa

#### Seppeltenlaskussa noudatettava etiketti

Seppeltenlaskijoilla tulee olla tumma vaatetus, kunniamerkkejä ei kiinnitetä päällystakkiin. Sankariristille mentäessä ja sieltä poistuttaessa henkilö tekee kunniaa pysähtymällä sankarimuistomerkin edessä.

Keski-Porin sankariristillä noudatettava tarkempi etiketti on liitteenä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Porin kaupungin puolesta itsenäisyyspäivän seppeleet lasketaan Keski-Porin, Ahlaisten, Reposaaaren, Lattomerren, Noormarkun, Lassilan sekä Lavian hautausmailla. Sepeleet lasketaan vakiintuneen käytännön mukaisesti sekä sankarihaudalle että vakaumuksensa puolesta kaatuneiden haudalle.

Kaupunginhallitus valitsee seppeltenlaskijat.

Pöytäkirja tämän asiakohdan osalta tarkastetaan välittömästi kokouksessa.

#### **Päätös**

Kaupunginhallitus päätti, että Porin kaupungin puolesta itsenäisyyspäivän sepeleet lasketaan Keski-Porin, Ahlaisten, Reposaaaren, Lattomerren, Noormarkun, Lassilan sekä Lavian hautausmailla. Sepeleet lasketaan vakiintuneen käytännön mukaisesti sekä sankarihaudalle että vakaumuksensa puolesta kaatuneiden haudalle.

Kaupunginhallitus valitsi seppeltenlaskijat seuraavasti:

#### **Keski-Pori**

Lauri Inna  
Arja Laulainen  
Ismo Läntinen  
Mikael Ropo  
Hanna Sinisalmi  
Jarno Valtonen

#### **Ahlainen**

Erkki Heino  
Heidi Sakari  
Heli Sulkava  
Mauri Syrjälä





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

### **Reposaari**

Jukka Heinonen  
Jyrki Laine  
Arto Nurmi  
Tiina Puska

### **Lattomeri**

Raili Arola  
Juha Joutsenlahti  
Antti Linnainmaa  
Ville Maanavilja  
Kaarina Ranne  
Veijo Rantanen

### **Noormarkku**

Anne Granholm  
Juha Kantola  
Taina Lehtonen  
Tomi Lehtonen  
Pirjo Mäki

### **Lassila**

Raija Koskiranta  
Tomi Lehtonen  
Pirjo Mäki

### **Lavia**

Aila Haikkonen  
Pirkko Varheenmaa

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

### **Tiedoksi**

Seppeltenlaskijat (seppeleet sekä tieto aikataulusta ja muut ohjeet), talous- ja hallintoyksikkö (seppelten tilaus ja muut järjestelyt yhteistyössä Jan-Kristian Kiven kanssa)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 535**

### **Asunto-Oy Koivistonpuistikko 37-39 osakkeiden 72141-73868 myynti**

PRIDno-2023-4255

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Luoma

juha.luoma@pori.fi

Porin kaupunki on saanut valtionperintönä Asunto-Oy Koivistonpuistikko 37-39 osakkeet 72141-73868. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 6.2.2023 ottanut perinnön vastaan ja samalla kehottanut teknisen toimialan tilayksikköä realisoimaan kyseiset Asunto-Oy Koivistonpuistikko 37-39 osakkeet sekä tilittämään osakkeista saadun kauppahinnan perintörahastoon.

Asunto-osakeyhtiön rakennuksessa on tehty linjasaneeraus, joka valmistui 31.5.2023. Tilayksikkö on laittanut osakkeet myyntiin Etuovi.com-palveluun 5.6.2023. Osakkeista on saatu 8.11.2023 tarjous, joka on määrältään 78.954,10 euroa. Tarjous sisältää osakkeisiin kohdistuvan lainaosuuden 40.763,87 euroa. Kauppasummasta 38.000 euroa tilitetään perintörahastoon. Yhtiölainaosuuden määrä on laskettu 1.11.2023 tilanteen mukaan. Lainaosuus tarkastetaan kaupantekokuukauden loppuun. Tilayksikön mielestä saatu tarjous on kohtuullinen, huomioiden osakkeista saatu kirjallinen arvio, huoneiston kunto ja markkinatilanne.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että Asunto-Oy Koivistonpuistikko 37-39 osakkeet 72141-73868 myydään peitetty kauppasummalla 78.954,10 euroa. Ostajat ottavat vastatakseen osakkeisiin kohdistuvan lainaosuuden 40.763,87 euroa. Kauppasummasta 38.000 euroa tilitetään perintörahastoon.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **Tiedoksi**

Tarjoaja, Tilayksikkö/Juha Luoma

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 536

### Porin Seniorikotiyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous 2023

PRIDno-2023-4252

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Yli-Kauhaluoma-Nurmi  
paivi.yli-kauhaluoma-nurmi@pori.fi  
controller, omistajaohjausyksikkö

#### Liitteet

- 1 Porin Seniorikotiyhdistyksen syyskokouksen 30.11.2023 esityslista
- 2 Toimintasuunnitelma 2024
- 3 Talousarvio vuodelle 2024

Porin Seniorikotiyhdistys ry:n sääntömääräinen syyskokous pidetään torstaina 30.11.2023 klo 11.00 Porin Suomalaisella Klubilla, Eteläranta 10, Pori. Kokouksen asialistalla ovat mm. toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2024, hallituksen puheenjohtajan ja muiden jäsenten valinta sekä tilintarkastajavalinta 2024. Hallitukseen kuuluu sääntöjen mukaan puheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Yhdistyksen hallitukseen kuuluvat vuodeksi 2023 valittuina: Puheenjohtajana Ari Nordström, varapuheenjohtajana Eeva Ruissalo, jäsenenä Eeva Kangasniemi, Veijo Rantanen, Britta Raitala ja Markku Gustafsson.

Porin kaupungin edustajina hallitukseen ovat kuuluneet Ari Nordström, puheenjohtaja, Britta Raitala ja Markku Gustafsson.

Tilintarkastajana on vuodeksi 2023 valittuna toiminut tilintarkastusyhteisö BDO Oy, päävastuullisena tilintarkastajana Heidi Puputti, KHT. Varatilintarkastajaa ei ole valittu.

#### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää evästää kaupungin kokousedustajan Porin Seniorikotiyhdistys ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen 30.11.2023 nimeämään hallitukseen Porin kaupungin edustajina seuraavat henkilöt: Ari Nordström, puheenjohtajaksi ja hallituksen muiksi jäseniksi Britta Raitala ja Markku Gustafsson sekä antaa kokousedustajalle muut mahdolliset ohjeensa.

Pöytäkirja tämän asian osalta päätetään tarkastaa välittömästi kokouksessa.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

#### Tiedoksi

Kokousedustaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 537

### KOy Otavankatu 3, ylimääräinen yhtiökokous 1.12.2023 klo 9:00

PRIDno-2023-4223

Valmistelija / lisätiedot:  
Jenni Jakovaara  
jenni.jakovaara@pori.fi

#### Liitteet

1 Kutsu ylimääräinen yhtiökokous 1 liitteineen

Kiinteistö Oy Otavankatu 3 -nimisen yhtiön (tytäryhtiö) ylimääräinen yhtiökokous pidetään perjantaina 1.12.2023 klo 9:00 Porin YH-Asunnot Oy:n toimistolla, Annankatu 8, Pori. Kokouksen asialistalla varsinaisina asioina on talousarvio ja vastikkeet vuodelle 2024.

#### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää evästää kaupungin kokousedustajan Kiinteistö Oy Otavankatu 3 -nimisen yhtiön ylimääräiseen yhtiökokoukseen 1.12.2023 ja antaa kokousedustajalle muut mahdolliset ohjeensa.

Pöytäkirja tämän asian osalta päätetään tarkastaa välittömästi kokouksessa.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

#### Tiedoksi

Kokousedustaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 538

### Toimielinten pöytäkirjat

#### Liitteet

1 Joukkoliikennejaosto 14.11.2023

Verkkojulkisuus rajoitettu, Pöytäkirja julkisilta osin nähtävillä kaupungin verkkosivuilla

2 Tekninen lautakunta 14.11.2023

Verkkojulkisuus rajoitettu, Pöytäkirja julkisilta osin nähtävillä kaupungin verkkosivuilla

Hallintosäännön edellyttämässä tarkoituksessa seuraavat lautakunnat ja johtokunnat ovat lähettäneet jäljennökset pöytäkirjoistaan:

Lautakunta/johtokunta	Kokouspvm	Tarkastuspvm	Nähtävänäolopvm
Joukkoliikennejaosto	14.11.2023	16.11.2023	17.11.2023
Tekninen lautakunta	14.11.2023	16.11.2023	17.11.2023

#### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee pöytäkirjat tiedoksi.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 539

### Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Henkilöstöjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 164 Henkilökohtaisen lisän myöntäminen (TS), 17.11.2023

§ 165 Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, 17.11.2023

§ 166 Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, 17.11.2023

§ 167 Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen, 17.11.2023

§ 168 Tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen ja nimikemuutos, 17.11.2023

Kaupunginjohtaja

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 19 Porin museoiden kokelmakeskuksen työryhmän asettaminen, 21.11.2023

§ 20 Kaupungin vieraanvaraisuuden osoittaminen Samkin tutkimuspäivien yhteyteen, 21.11.2023

Palvelussuhdepäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 183 Työkokemuslisän maksaminen, 20.11.2023

§ 184 Työkokemuslisän maksaminen, 20.11.2023

§ 185 Työkokemuslisän maksaminen, 20.11.2023

§ 186 Vuosisidonnaisen lisän maksaminen, 20.11.2023

### Ehdotus

Esittelijä: Lauri Inna, kaupunginjohtaja

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§529, §530, §531, §532, §533, §534, §536, §537, §538, §539

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§535

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.